

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
ГБУ ДО ДУМ «Смена»
Протокол № 4
«09» июня 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ДО ДУМ «Смена»
Л.Р. Личковаха
Приказ № 43 от 2 июня 2017 г.



**Положение
о формах, периодичности и порядке осуществления
текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец
учащейся молодежи «Смена»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с пунктом 10 части 3 статьи 28, частью 2 статьи 30, статьями 58 и 59 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014г. №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Законом Челябинской области от 29.08.2013 № 515-ЗО «Об образовании в Челябинской области»;
- Письмом Министерства образования и науки Челябинской области от 20.06.2016г. №03/5409 «О направлении методических рекомендаций по вопросам организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»
- Уставом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец учащейся молодежи «Смена».

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец учащейся молодежи «Смена» (далее - Положение) является локальным нормативным актом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец учащейся молодежи «Смена» (далее – Учреждение), регулирующим периодичность, порядок, систему оценивания, формы проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, в том числе её отдельной части, раздела, курса, модуля сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с реализуемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, в том числе учебных предметов, курсов, модулей, предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, курсам, модулям, по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные образовательной программой (по итогам года, полугодия).

1.6. Итоговая аттестация - это установление степени и уровня достижения результатов освоения образовательной программы по завершению её реализации.

1.7. Промежуточная и итоговая аттестация, а также текущий контроль успеваемости учащихся творческих объединений проводится по всем направленностям дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемым в Учреждении.

1.8. Промежуточная и итоговая аттестация, а также текущий контроль успеваемости обучающихся проводятся на основе принципов объективности, беспристрастности, учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся в соответствии со спецификой деятельности детских объединений и периодом обучения.

2. Формы, периодичность и порядок осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях;

- систематического контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- своевременного реагирования педагогических работников на отклонение от результатов, предусмотренных образовательной программой.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим отдельную часть или весь объем образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Текущий контроль может проводиться в следующих формах:

- творческие работы, самостоятельные работы репродуктивного характера;
- выставки;
- срезовые работы;
- вопросники, тестирование;
- концертное прослушивание;
- защита творческих работ, проектов;
- конференция;
- фестиваль;
- олимпиада;
- соревнование;
- турнир.

2.5 Результаты текущего контроля фиксируются ежемесячно в журналах учета работы педагога дополнительного образования в виде обозначения уровня освоения образовательной программы обучающимся за текущий месяц: «в» – высокий уровень освоения образовательной программы, «с» – средний уровень освоения образовательной программы и «н» - низкий уровень освоения образовательной программы.

2.6. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения журналов учета работы педагога дополнительного образования, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

3. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

3.1. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся.

3.2. Проведение промежуточной и итоговой аттестации в творческих объединениях регламентируется данным Положением.

3.3. Целями проведения промежуточной и итоговой аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения обучающимися образовательной программы, в том числе её отдельной части, раздела, курса, модуля;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику обучения по образовательной программе.

3.4. Промежуточная и итоговая аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценивание результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.5. В зависимости от специфики деятельности творческого объединения и вида аттестации (промежуточная или итоговая), формы её проведения могут быть следующие:

- итоговое (контрольное) занятие,
- зачет,
- экзамен,
- тестирование,
- отчетный концерт (концертное прослушивание),
- персональная выставка работ,
- защита творческих работ (проектов),
- выставочный просмотр,
- выставка-презентация,
- конференция,
- тематические чтения,
- конкурс,
- собеседование,
- защита докладов (рефератов).

3.6. Образовательной программой могут предусматриваться иные формы промежуточной аттестации.

3.7. Промежуточная и итоговая аттестация предполагает проверку теоретических знаний (теоретическая часть) и проверку практических умений и навыков (практическая часть).

3.8. Теоретическую и практическую части промежуточной или итоговой аттестации возможно проводить как отдельно (в разные дни, занятия), так и одновременно, совместив два вида проверки в одной форме. Это может быть:

Для педагогов музыкальной направленности	<i>Концертное прослушивание (представление):</i> обучающийся не только исполняет какое-либо произведение, но и представляет его: рассказывает, из скольких частей оно состоит, в какой тональности исполняется, кто его автор и т.п.
Для педагогов хореографической направленности	<i>Итоговое (контрольное) занятие:</i> постановка этюдов обучающимися по заданной проблеме с теоретическим обоснованием действий.
Для педагогов по ИЗО и декоративно-прикладному творчеству	<i>Персональная выставка работ:</i> обучающийся вместе с педагогом готовит выставку своих работ, а потом представляет их: рассказывает, в какой технике выполнен тот или иной рисунок, каковы его композиционные особенности, цветовая гамма и другие теоретические аспекты.
Для педагогов по техническому творчеству	<i>Выставка-презентация:</i> на стенде выставляется работа обучающегося (техническая модель и т.п.), обучающийся проводит по ней своеобразную «экскурсию».
Для педагогов большинства направленностей	<i>Защита работ:</i> обучающийся создает свою работу (проект, доклад, презентацию и т.д.) и проводит её публичную защиту.

3.9. В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены результаты выполнения тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

3.10. Фиксация результатов промежуточной и итоговой аттестации осуществляется в соответствии с реализуемой образовательной программой в виде уровней освоения образовательной программы.

3.11. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного раздела, курса, модуля, обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Учреждением с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

3.12. Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся на следующий учебный год.

3.13. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации обучающихся по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме.

3.14. Учреждением по заявлению совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся могут быть установлены и

отражены в индивидуальном учебном плане индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации для следующих категорий обучающихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия;
- для иных обучающихся по решению педагогического совета Учреждения.

3.15. Не менее чем за месяц до начала аттестации издается приказ о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.16. Не менее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации и не менее чем за месяц до проведения итоговой аттестации обучающихся директором Учреждения утверждается график проведения аттестации, составленный на основании календарных учебных графиков педагогов дополнительного образования.

3.17. Промежуточная аттестация проводится в сроки, предусмотренные образовательной программой (по итогам года, полугодия).

Итоговая аттестация проводится по завершению реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

3.18. В год окончания реализации образовательной программы промежуточная аттестация проводится только по итогам 1 полугодия.

3.19. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета Учреждения.

3.20. Для проведения итоговой аттестации обучающихся приказом директора Учреждения утверждается аттестационная комиссия (не менее 3 человек), в состав которой могут входить представители администрации Учреждения, руководители структурных подразделений, методисты, педагоги дополнительного образования.

3.21. Итоговая аттестация обучающихся проводится по завершении реализации образовательных программ согласно утвержденному графику проведения аттестации.

3.22. Во время проведения промежуточной и итоговой аттестации допускается присутствие родителей (законных представителей) обучающихся.

3.23. Обучающимся, не освоившим программный материал за конкретный период на минимальном уровне, Педагогический совет Учреждения может рекомендовать повторное обучение либо обучение по индивидуальному учебному плану.

3.24. Обучающиеся, освоившие дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу в полном объеме, отчисляются приказом директора Учреждения.

3.25. Выдача документа по результатам итоговой аттестации обучающихся творческих объединений Учреждения не предусматривается.

4. Оценка, оформление и анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации.

4.1. Для определения уровня освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ принимается следующая система оценивания:

Низкий (минимальный) уровень:

- обучающийся овладел менее чем 1/2 объема знаний, предусмотренных программой;
- избегает употреблять специальные термины;
- овладел менее чем 1/2 умений и навыков, предусмотренных программой;
- обучающийся испытывает серьезные затруднения при работе с оборудованием.

Средний уровень:

- объем усвоенных обучающимся знаний составляет более 1/2 объема знаний, предусмотренных программой;
- обучающийся сочетает специальную терминологию с бытовой;
- овладел более чем 1/2 умений и навыков, предусмотренных программой;

- обучающийся работает с оборудованием с помощью педагога;
- Высокий (максимальный) уровень
- обучающийся освоил практически весь объем знаний, предусмотренный программой;
 - специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием;
 - обучающийся овладел практически всеми умениями и навыками, предусмотренными программой за конкретный период;
 - работает с оборудованием самостоятельно.

4.2. При проведении итоговой аттестации учитываются достижения обучающихся в течение всего срока реализации образовательной программы.

4.3. Результатом промежуточной и итоговой аттестации являются уровни освоения обучающимися образовательных программ, которые фиксируются в «Протоколе итоговой (промежуточной) аттестации обучающихся» (Приложение 1, 2) и заносятся в журнал учета работы педагога дополнительного образования (Форма №5).

4.4. Результаты участия обучающихся в мероприятиях городского, областного, всероссийского и международного уровней могут засчитываться как итоговая (промежуточная аттестация).

4.5. Анализ результатов аттестации осуществляется аттестационной комиссией. По результатам аттестации составляется аналитическая справка, представляемая для обсуждения педагогическому совету Учреждения.

4.6. Документация промежуточной и итоговой аттестации хранится в архиве учреждения в течение всего срока реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и 5 лет после окончания её реализации.

5. Заключительные положения

5.1. Положение о формах, периодичности и порядке осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец учащейся молодежи «Смена» обсуждается, согласовывается с Педагогическим советом и вступает в силу с момента его утверждения приказом директора ГБУ ДО «ДУМ «Смена».

5.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости.

Все изменения и дополнения данного Положения принимаются на Педагогическом совете и утверждаются приказом директора ГБУ ДО ДУМ «Смена».

5.3. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения (или изменений) размещается на официальном сайте и информационном стенде ГБУ ДО ДУМ «Смена».

Присутствовало обучающихся _____ чел.

Отсутствовало обучающихся _____ чел.

Всего обучающихся, освоивших образовательную программу:

- на высоком уровне _____ чел.,
- на среднем уровне _____ чел.,
- на низком уровне _____ чел.

Педагог _____ / _____ /

Присутствовало обучающихся _____ чел.. Отсутствовало обучающихся _____ чел.

Всего обучающихся, полностью освоивших образовательную программу по завершению её реализации: на высоком уровне _____ чел.,
на среднем уровне _____ чел., на низком уровне _____ чел.

Педагог _____ / _____ /

Члены аттестационной комиссии: _____ / _____

