

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета
ГБУ ДО ДУМ «Смена»

Верина Л. Перионова В. М.
Протокол № 1 от 08 сентября 2015г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ДО ДУМ «Смена» Л.Р. Личковаха
Приказ № 43 от 08 сентября 2015г.



ОДОБРЕНО
Председатель Совета родителей
ГБУ ДО ДУМ «Смена»

Алексей
Протокол № 1 от 08 сентября 2015г.

**Правила приема обучающихся
в государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Дворец учащейся молодежи «Смена»**

1. Область применения

1.1. Правила приема обучающихся в государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец учащейся молодежи «Смена» (далее - Правила) разработаны на основе следующих нормативных актов:

- Федерального Закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 2 статьи 30, статья 55);
- Федерального Закона от 03.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013г. №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановления Правительства РФ от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014г. №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2014 N 33660);
- Устава государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец учащейся молодежи «Смена».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием обучающихся в государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец учащейся молодежи «Смена» (далее - Учреждение) для обучения по следующим образовательным программам:

- дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам);
- основным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

- программам переподготовки рабочих, служащих; программы повышения квалификации рабочих, служащих);
- основным общеобразовательным программам (образовательным программам дошкольного образования).

2. Общие требования к приему на обучение в государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец учащейся молодежи «Смена»»

2.1. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих¹.

2.2. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест или по медицинским показаниям.

2.3. Учреждение обязано ознакомить поступающего на обучение совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, а также права и обязанности обучающихся.

Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего на обучение совершеннолетнего гражданина или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка.

2.4. Поступающий на обучение совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего ребенка подписывают согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Порядок приема на обучение в государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец учащейся молодежи «Смена»

3.1. Учреждение осуществляет прием обучающихся ежегодно с 25 августа по 15 сентября (период комплектования групп). Дополнительный прием обучающихся допускается в индивидуальном порядке только при наличии образовавшихся в ходе осуществления образовательной деятельности свободных мест.

3.2. К освоению образовательных программ, реализуемых Учреждением, допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы².

3.3. Зачисление на обучение осуществляется на основании личного заявления совершеннолетнего гражданина (Приложение 1 к настоящим правилам) или личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка (Приложение 2 к настоящим правилам) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность, и оформляется приказом директора Учреждения по окончании периода комплектования групп, но не позднее 1 октября текущего года.

3.4. Прием обучающихся в физкультурно-спортивные, туристские, хореографические учебные группы, группы раннего эстетического развития, группы кратковременного пребывания детей осуществляется на основании предоставления родителями (законными представителями) заключения медицинского учреждения об отсутствии противопоказаний для занятий в учебных группах данных направлений.

¹ ч.1. ст.55 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»

² ч.3 ст.75 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»

3.5. Учреждение вправе осуществлять прием граждан на обучение по указанным в п.1.2. образовательным программам сверх установленного учредителем учреждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.6. В случае приема в Учреждение на обучение по образовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора³.

3.7. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг⁴:

- 1) полное наименование исполнителя;
- 2) место нахождения исполнителя;
- 3) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон заказчика;
- 4) место нахождения или место жительства заказчика;
- 5) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- 6) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- 7) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- 8) полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- 9) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- 10) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- 11) форма обучения;
- 12) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- 13) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующих образовательных программ (части образовательной программы);
- 14) порядок изменения и расторжения договора;
- 15) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

3.8. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

³ ч.2 ст.53 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»

⁴ Постановление Правительства РФ от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

Приложение 1
к Правилам приема обучающихся в
государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Дворец учащейся молодежи «Смена»,
утвержденным приказом №__ от ____ 2015г.

Образец заявления на обучение от совершеннолетнего гражданина

Директору ГБУ ДО ДУМ «Смена»
Личковахе Лили Рудольфовне

(ФИО совершеннолетнего гражданина)

проживающего(ей) по адресу: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня, _____

(ФИО совершеннолетнего гражданина, дата рождения)

в ГБУ ДО ДУМ «Смена» на обучение по образовательной программе _____

в объеме _____ часов.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Уставом ГБУ ДО ДУМ «Смена», с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, а также права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

(дата)

(подпись)

Я, _____

(ФИО совершеннолетнего гражданина)

даю согласие на обработку своих персональных данных (фамилия, имя, отчество, адрес проживания, контактные телефоны, паспортные данные) с целью оказания мне образовательных услуг.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

Приложение 2
к Правилам приема обучающихся в
государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Дворец учащейся молодежи «Смена»,
утвержденным приказом №__ от ____ 2015г.

**Образец заявления на обучение
от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка**

Директору ГБУ ДО ДУМ «Смена»
Личковахе Лили Рудольфовне

(ФИО родителя)
проживающего(ей) по адресу: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка, _____

(ФИО, дата рождения)
в ГБУ ДО ДУМ «Смена» на обучение по образовательной программе _____

в объеме _____ часов.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Уставом ГБУ ДО ДУМ «Смена», с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, а также права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

(дата)

(подпись)

Я, _____
(ФИО родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка)

даю согласие на обработку своих персональных данных (фамилия, имя, отчество, адрес проживания, контактные телефоны, паспортные данные) и персональных данных своего ребенка (фамилия, имя, отчество, дата рождения) с целью оказания образовательных услуг.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(подпись)